

PATVIRTINTA
Klaipėdos Pauliaus Lindenau
mokymo centro 2022 m. spalio 14
d. įsakymu Nr. V-131

**2022-2023 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO BEI PROFESINIO MOKYMO VYKDOMŲ
PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centro (toliau – mokymo centro) vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo programos kartu su profesiniu mokymu, profesinio mokymo pagal vienerių, dviejų metų profesinio mokymo programos, įgyvendinimą mokymo centre 2022-2023 mokslo metais

2. Mokymo centro 2022-2023 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas parengtas vadovaujantis:

2.1. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688. „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“;

2.2. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-1126 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“;

2.3. Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773, bei pakeitimais

2.4. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu 2005 m. balandžio 5 d Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro. įsakymu Nr. ISAK-556, bei pakeitimais;

2.5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei pakeitimais;

3. Mokymo centre vykdomų programų įgyvendinimo plano uždaviniai:

3.1. apibrėžti programų vykdymo bendruosius principus ir reikalavimus;

3..2. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų bei įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

4. Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Išlyginamoji klasė** – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų.

4.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.4. **Ugdymo planas** – centre vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5. Mokymo centro vykdomų programų įgyvendinimo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme bei kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

6. Specialybių grupių sutrumpinimai pagal mokymo programas :

Grupė	Programos pavadinimas	Valstybinis kodas
II gimnaz. klasė	Pagrindinio ugdymo programa	201001101
I kursas		
22 S	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
22 ST	Santehniko modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
22 LVE	Laivo elektriko modulinė profesinio mokymo programa	P42104106
22 E	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa	M44071304
22 E(T)	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa	T43071304
22 MS	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P43071501
22 MS(T)	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	T43071503
22 AEM	Atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	M44071302
22 AEM(T)	Atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T43071301
22 LAS	Laivo keleivius aptarnaujančio darbuotojo (stiuardo) modulinė profesinio mokymo programa	P43104110
22 LAS(T)	Laivo keleivius aptarnaujančio darbuotojo (stiuardo) modulinė profesinio mokymo programa	T43104113
II kursas		
21 S	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
21 S1	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
21 LVE	Laivo elektriko modulinė profesinio mokymo programa	P42104106
21 M	Motoristo modulinė profesinio mokymo programa	P42104107
21 MS	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P43071501
21 MS(T)	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	T43071503
III kursas		
20 S	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
20 S1	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42071501
20 LKS	Laiivų korpusų surinkėjo modulinė profesinio mokymo programa	P32071601
M-20	Motoristo modulinė profesinio mokymo programa	P42104107
LVE-20	Laivo elektriko modulinė profesinio mokymo programa	P42104106

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

7.1. ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

7.2. ugdymo/mokymo proceso pradžia po mokslo metais organizuojamo priėmimo pavieniams mokiniams, kurie įrašomi į anksčiau sudarytas grupes, – iškart po profesinio mokymo sutarties sudarymo;

7.3. ugdymo proceso trukmė II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos,

7.4. ugdymo proceso trukmė III gimnazijos klasės mokiniams – 180 ugdymo dienų,

7.5. ugdymo proceso trukmė IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos.

7.6. mokymo proceso trukmė įgyvendinant profesinio mokymo programas- ne ilgesnė nei 40 savaičių.

7.7. Skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros atostogos	Pasibaigus ugdymo procesui - 2023 m. rugpjūčio 31 d.

7.8. Ugdymo proceso pabaiga:

Ugdymo proceso pabaiga	
II gimnazijos klasės (9-10 kl.)	2023 m. birželio 22 d.
III gimnazijos klasė (11 kl.)	2023m. birželio 15 d.
IV gimnazijos klasė (12 kl.)	2023 m. birželio 1 d.**
Profesinio mokymo grupės ***	Ne vėliau kaip 2023 m birželio 27 d.

*** Profesinio mokymo grupės mokymo procesą baigia skirtingu laiku, priklausomai nuo baigtų dalykų ir modulių pagal mokymo planus, bet ne vėliau kaip birželio 27 d.

8. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

8.1. Gimnazijos skyriaus II klasės mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą ir I - II kurso mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, įgyvendinamą kartu su profesinio mokymo programa, pusmečių trukmė:

GIMNAZIJA			
Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Ugdymo proceso pabaiga
10 klasė	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 22 d.	2023 m. birželio 22 d.

I KURSAS (po 10 klasių, pagrindinis išsilavinimas)

Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Ugdymo proceso pabaiga
22 S	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 15 d.	2023 m. birželio 15 d.
22 ST	2022 m. rugsėjo 1 d. –	2023 m. vasario 1 d. –	2023 m. birželio 15 d.

	2023 m. sausio 31 d.	2023 m. birželio 15 d.	
22 LVE	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 15 d.	2023 m. birželio 15 d.

II KURSAS (po 10 klasių, pagrindinis išsilavinimas)

Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Ugdymo proceso pabaiga
21 S	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 1 d.	2023 m. birželio 1 d.
21 S1	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 1 d.	2023 m. birželio 1 d.
21 LVE	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 1 d.	2023 m. birželio 1 d.
21 M	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 1 d.	2023 m. birželio 1 d.

8.2. Vidurinį išsilavinimą įgijusiems ar baigusiems vidurinio ugdymo programą mokiniams, besimokantiems pagal profesinio mokymo programas, profesinio mokymo pusmečių trukmė:

I KURSAS (po 12 klasių, vidurinis išsilavinimas)

Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Praktinio mokymo realioje darbo vietoje trukmė/ugdymo proceso pabaiga
22 E	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 4 d.	2023 m. balandžio 3 d. – 2023 m. gegužės 30 d.
22 E(T)	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. kovo 22 d.	2023 m. sausio 9 d. – 2023 m. kovo 6 d.
22 AEM	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 1 d.	2023 m. balandžio 24 - 2023 m. birželio 1 d.
22 AEM(T)	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. kovo 13 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. kovo 13 d.
22 MS	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 22 d.	2023 m. birželio 22 d.
22 MS(T)	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 22 d.	2023 m. birželio 22 d.
22 LAS	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. gegužės 31 d.	2023 m. balandžio 3 d. – 2023 m. gegužės 31 d.
22 LAS(T)	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. kovo 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. kovo 31 d.

8.3. Baigiamųjų grupių mokiniams, vidurinį išsilavinimą įgijusiems ar baigusiems vidurinio ugdymo programą mokiniams, profesinio mokymo, praktinio mokymo realioje darbo vietoje pusmečių trukmė:

II KURSAS (po 12 klasių, vidurinis išsilavinimas)

Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Praktinio mokymo realioje darbo vietoje trukmė/ugdymo proceso pabaiga
21 MS	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. gegužės 16 d.	2023 m. vasario 20 d. – 2023 m. gegužės 16 d.
21 MS(T)	2022 m. rugpjūčio 23 d. 2022 m. lapkričio 17 d.	_____	2022 m. rugpjūčio 23 d. – 2022 m. lapkričio 17 d..

III KURSAS

Grupės	I pusmetis	II pusmetis	Praktinio mokymo realioje darbo vietoje trukmė/ugdymo proceso pabaiga
20 S	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. gegužės 25 d.	2023 m. kovo 1 d. - 2023 m. gegužės 25 d.
20 S1	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d.	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. gegužės 25 d.	2023 m. kovo 1 d. - 2023 m. gegužės 25 d.
20 LKS	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2022 m. lapkričio 22 d.	_____	2022 m. rugsėjo 26 d. - 2022 m. lapkričio 22 d.
*LVE-20	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2022 m. gruodžio 31 d.	_____	2022 m. gruodžio 31 d.
**M-20	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2022 m. gruodžio 31 d.	_____	2022 m. gruodžio 31 d.

* ugdymo proceso pabaiga gali nusikelti dėl plaukiojimo praktikos.

** ugdymo proceso pabaiga gali nusikelti dėl plaukiojimo praktikos.

9. Jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario * (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių

10. Baigiamojo kurso mokiniams atliekantiems praktinį mokymą realioje darbo vietoje rudens atostogos neskiriamos.

11. Vidurinį išsilavinimą įgijusiems ar baigusiems vidurinio ugdymo programą mokiniams, besimokantiems pagal profesinio mokymo programas rudens, žiemos, pavasario atostogos gali būti neskiriamos arba skiriamos direktoriaus įsakymu.

12. Šventinės dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių, intensyvinant dalyko turinį tema išdėstoma sekančios pamokos metu:

12.1. 2023 m. lapkričio 1, 2 d. – Visų šventųjų diena, Vėlinės;

12.2. 2023 m. gruodžio 26 d. – šv. Kalėdos;

12.3. 2023 m. vasario 16 d. – Lietuvos valstybės atkūrimo diena;

12.4. 2023 m. balandžio 10 d. – šv. Velykos;

12.5. 2023 m. gegužės 1 d – Tarptautinė darbo diena.

13. Mokymo centras dirba 5 dienas per savaitę.

14. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

15. Pamokos pradedamos 8.00 val. Pamokos trukmė - 45 min.

15.1. Teorinio mokymo pamokų laikas:

Pirmadienis - Penktadienis	
1 pamoka	8.00 – 8.45 val.
2 pamoka	8.55 – 9.40 val.
Pertrauka 9.40 – 10.00 val	
3 pamoka	10.00 – 10.45 val.
4 pamoka	10.55 – 11.40 val.
Pietų pertrauka 11.40 – 12.20 val.	
5 pamoka	12.20 – 13.05 val.
6 pamoka	13.15 – 14.00 val.
7 pamoka	14.10 – 14.55 val.
8 pamoka	15.05 – 15.50 val.
9 pamoka	16.00 – 16.45 val.
10 pamoka	16.55 -17.40

16. Skiriama ilgoji pertrauka, skirta pietauti, ilsėtis, aktyviai judėti.

ANTRASIS SKIRSNIS ĮGYVENDINAMŲ PROGRAMŲ PLANO RENGIMAS

17. Vykdomų programų įgyvendinimo planą parengė darbo grupė, patvirtinta 2019 m. gegužės 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-22.

18. Formuojant ugdymo turinį remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenimis.

19. Ugdymo turinys formuojamas pagal Mokymo centro mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis:

19.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. V-325 redakcija), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-608 redakcija), (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V-610 redakcija);

19.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos);

19.3. Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos);

19.4. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) Formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. V-1128 redakcija) (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

19.5. Modulinėmis profesinio mokymo programomis, specialybių standartais.

20. Ugdymo turinys planuojamas šiems laikotarpiams:

20.1. vidurinio ugdymo programos dalykų ilgalaikiai planai – 2 mokslo metams;

20.2. profesinio mokymo dalykų ilgalaikiai planai – 1 mokslo metams;

20.3. pasirenkamųjų dalykų programos – visam dalyko programos laikotarpiui;

20.4. dalykų modulių programos – modulio mokymo laikotarpiui;

20.5. neformaliojo švietimo programos – 1 mokslo metams;

20.6. darbo su grupe veiklos programa – 1 mokslo metams.

21. Ugdymo turinio ilgalaikių planų, programų rengimas:

21.1. Keli to paties dalyko mokytojai ilgalaikius planus, profesijos mokytojai teminius planus gali rengti kartu.

21.2. Pagrindinio ugdymo programų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose nurodoma: mokymo tikslai, uždaviniai, vertinimas, etapo pavadinimas, tema, gebėjimai, valandų skaičius, ugdymo gairės (veiklos integracija, vertinimas), mokymo ir mokymosi priemonės, planuojamas rezervinis laikas;

21.3. Vidurinio ugdymo programų dalykų ilgalaikiuose teminiuose planuose nurodoma: mokymo tikslai, uždaviniai, vertinimas, dalyko turinys, valandų skaičius, esminiai gebėjimai, žinios ir supratimas, papildomos priemonės ir formos, tarpdalykinė integracija, mokymo ir mokymosi priemonės, planuojamas rezervinis laikas;

21.4. Modulinių profesinio mokymo programų modulio teminiame plane nurodoma modulio apimtis (kreditai, valandų skaičius), modulio paskirtis, ugdomos kompetencijos, bendrosios kompetencijos, modulio mokymosi rezultatai, tema ir turinys, valandų skaičius, skirtas teoriniam ir praktiniam mokymui bei savarankiškiems darbams;

21.5. Dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų ar dalykų modulių programos pristatomos atitinkamo dalyko metodinės grupės pirmininkui ir aprobuojamos metodinėse grupėse. Metodinės grupės pirmininkas ilgalaikius planus ir programas teikia derinti kuruojantiems vadovams.

22. Ugdymo turinio dokumentacija:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Rengia	Suderina/Pritaria	Suderina	Tvirtina
1	Pasirenkamųjų dalykų programos	Mokytojas, jei nėra ŠMM patvirtintų programų, iki gegužės 20 d.	Dalykų metodinė grupė iki birželio 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	direktorius
2	Dalykų modulių programos	Mokytojas, jei nėra ŠMM paruoštų, iki gegužės 20 d.	Dalykų metodinė grupė iki birželio 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	direktorius
3	Neformaliojo švietimo programos	Mokytojas iki birželio 21 d.		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki rugsėjo 30 d.	direktorius
4	Dalykų, pasirenkamųjų dalykų, modulių	Dalyko mokytojas iki rugpjūčio 29 d.	Dalykų metodinė grupė iki rugpjūčio 31 d.	iki rugsėjo 1 d.	

	ilgalaikiai planai				
5	Darbo su grupe veiklos programa	Grupės vadovas iki rugsėjo 10 d.		Kuruojantis vadovas iki rugsėjo 20 d.	

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS.

23. Centras, įgyvendindamas pagrindinio, vidurinio ir profesinio mokymo programas vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija (toliau – Higienos norma)

24. Centre sudaromos sąlygos mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, kur vyrauja pagarba vieni kitiems. Siekiant laiku pastebėti patyčių apraiškas sudaryta galimybė apie tai kalbėti anonimiškai (tinklapyje įdiegta informavimo priemonė „Patyčių dėžutė“). Gavus signalą apie patyčias operatyviai siekiama aiškintis situaciją, priežastis, užkirsti patyčioms kelią.

25. Mokinio saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir vaiko gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Vaiko/jaunuolio gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija).

26. Centre sudaromos sąlygos mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuojant už Centro ribų.

27. Į ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“. Programa integruojama į kūno kultūros, etikos, biologijos dalykų turinį. Programai įgyvendinti skiriamos ir klasės valandėlės. Organizuojamos klasės valandėlės koncentrais.

28. Organizuojami judėjimą ir sveiką gyvenimą propaguojantys renginiai, sporto varžybos, visus mokslo metus fizinio ugdymo mokytojai su mokiniais dalyvauja miesto, regiono profesinių mokyklų varžybose, organizuojamos akcijos, propaguojančios sveiką gyvenimo būdą, paskaitos sveikatos saugojimo ir stiprinimo temomis, vyksta susitikimai su visuomenės sveikatos specialistais.

29. Įgyvendinama ilgalaikė prevencinė programa „Savu keliu“ apimanti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Tam skiriama 2 pamokos per mėnesį iš grupės vadovui skirtų valandų.

30. Sudaromos palankios sąlygos įvairių gebėjimų ir polinkių mokiniams: specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių

specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis švietimo programų įgyvendinimą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

31. Centras, siekdamas nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, centro ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, etika ir kt. dalykai) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

31.1. Pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turės kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

31.2. Skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padės mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminginti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

31.3. Padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

31.4. Socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

32. Mokiniui, kuris mokosi, pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis, kuri integruojama ir į ugdymo turinį: jai skiriama iki 10 proc. pamokų visų dalykui skirtų pamokų skaičiaus. Ši veikla planuojama metodinėse grupėse, vykdoma metodinių savaitės metu, organizuojant metodines dienas, konferencijas, pristatant projektus. Į veiklos turinį įeina muziejų, bibliotekų, galerijų lankymas, susitikimai su menininkais, kūrėjais, visuomenininkais, ekskursijos ir kt. Privaloma pažintinė kultūrinė veikla planuojama dalyko mokytojo ir grupės vadovo. Ji įtraukiama į dalyko teminius planus.

33. Organizuojama privaloma pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla, kuri yra sudėtinė ugdymo proceso dalis. Jos turiniui įgyvendinti skiriamos penkios ugdymo dienos:

Ugdymo dienos (2021-2022m.m.; 2022-2023 m.m.)

Eil. Nr.	Veiklos pobūdis	Data
1	Mokslo ir žinių diena	2021, 2022 m. rugsėjis
2	Bendruomenės stiprinimo diena	2021, 2022 m. rugsėjis
3	Karjeros diena (Atvira mokykla)	2022, 2023 m. kovas
4	Švaros diena	2021, 2023 m. balandis
5	Sporto ir sveikos gyvensenos diena	2021, 2023 m. gegužė

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

34. Pamokų skaičius per savaitę nurodomas individualiuose ugdymo planuose.

35. Minimalus pamokų skaičius mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą – 30, maksimalus – 33.

36. Mokiniam, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa, minimalus pamokų skaičius – 32, maksimalus – 34 val. Mokiniam, besimokantiems tik pagal profesinio mokymo programą, minimalus pamokų skaičius – 29, maksimalus – 40 val.

37. Pamokų tvarkaraštis sudaromas vadovaujantis pagrindinio ugdymo ir profesinio mokymo plano lentelėmis bei individualiais mokinių ugdymo planais. Pamokų tvarkaraštyje mokiniam, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesiniu mokymu, yra ne daugiau kaip vienas „langas“. Tvarkaraštyje gali būti pagrečiui dvi, o praktinio mokymo – iki 6–8 to paties dalyko pamokų.

38. Kontrolinių darbų skyrimas:

38.1. Mokiniam per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

38.2. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

38.3. Kontroliniai darbai neskiriami po atostogų ar šventinių dienų.

38.4. Kiekvieno mėnesio pradžioje mokytojai derina kontrolinių darbų datas ir kontrolinių darbų grafikas skelbiamas elektroniniame dienyne.

39. Mokytojai, dirbantys tose pačiose grupėse tarpusavyje derina namų darbų skyrimą:

39.1. Mokiniam skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 2,5 valandos: lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 45 min.; biologijos, fizikos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 20–30 min.; geografijos, istorijos namų darbai skiriami tokie, kuriems atlikti reikėtų ne daugiau kaip 25 min.; etikos, tikybos namų darbai neskiriami, tačiau jei mokinys pageidauja pratęsti, patobulinti kūrybinį darbą arba pasikartoti temą – tai jis gali atlikti namuose.

39.2. Per atostogas mokiniam namų darbai neskiriami.

40. Mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, mokyklos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo kūno kultūros pamokų:

40.1. Pateikiama pažyma apie sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigos lankymą.

40.2. Suderinamas su kūno kultūros mokytoju nelankomų pamokų ir atsiskaitymo grafikas kiekvieno pusmečio pradžioje.

40.3. Atitinkamos sporto šakos pasiekimai konvertuojami į dešimtbalę vertinimo sistemą, įvertinant pasiekimus 10 balų.

40.4. Mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų, gali jose nedalyvauti, jeigu pagal tvarkaraštį yra to dalyko pirma ar paskutinė pamoka (mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu užtikrina tėvai). Jei pamokos vyksta kitu metu, mokiniam sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje (informaciniame centre), informacinių technologijų kabinete ar ilsėtis.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

41. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis ir turi derėti su keliamais ugdymo tikslais. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

42. Centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas centro direktoriaus 2021 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-48, skelbiamas centro internetinėje svetainėje. Šis aprašas yra pagrindinis dokumentas mokinių pažangai ir pasiekimams vertinti.

43. Su vertinimo kriterijais kiekvienas mokytojas supažindina mokinius per pirmąsias dalyko pamokas rugsėjo mėnesį pasirašytinai, grupės auklėtojas supažindina tėvus (globėjus) su centre taikomą vertinimo ir atsiskaitymų tvarką per pirmąjį tėvų susirinkimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

44. Kiekvienam mokiniui sudaromos sąlygos mokytis pagal jo galias ir siekti kuo geresnių pasiekimų.

45. Mokymosi pasiekimų stebėseną, gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą koordinuoja Direktorius pavaduotoja ugdymui ir Vaiko/jaunuolio gerovės komisija.

46. Siekiant gerinti mokymosi pasiekimus, ugdomas sąmoningas ir atsakingas požiūris į mokymąsi, mokinių pasididžiavimo savo mokykla jausmas, atkaklumas mokantis, sistemingai analizuojami pasiekimų gerinimo rezultatai, ypatingą dėmesį skiriant mokiniams iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) Vaiko/jaunuolio gerovės komisija sprendžia mokinių nelankymo ir vėlavimo į pamokas priežastis, tobulina mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus.

47. Mokinių pasiekimai sistemingai stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami mokymosi sunkumai. Apie mokymosi sunkumus informuojami švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl veiksmingos mokymosi pagalbos suteikimo:

47.1. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama, kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų, kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus, kai jo pasiekimų lygis žemesnis nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

47.2. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą, kai pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir nustatydamas pagalbos teikimo dažnumą ir intensyvumą.

48. Asmuo, atsakingas už mokymosi pagalbos koordinavimą, Vaiko/jaunuolio gerovės komisija ir mokinį mokantis mokytojas sudaro mokymosi pagalbos teikimo ir mokinio pasiekimų gerinimo planą (įvardijami mokymosi sunkumai, numatoma pagalbos teikimo trukmė, priemonės, būdai ir metodai rezultatams pasiekti, atsižvelgiama į švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas), pasiekta pažanga ir tolimesnė pagalbos organizavimo kryptis aptariama su dalyko mokytoju ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

49. Mokymosi pasiekimams gerinti derinami ir veiksmingai taikomi pagalbos būdai: grįžtamasis ryšys per pamoką, mokytojo rekomenduojamos ilgalaikės ar nuolatinės, trumpalaikės konsultacijos, kaupiamasis vertinimas, švietimo pagalbos specialistų ir pačių mokinių pagalba kitiems mokiniams, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir kita savanoriška pagalba.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

50. Centras, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

50.1. Priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Centras išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

50.2. Informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją;

50.3. Kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytiis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos.

51. Centras, baigusiems užsienio šalių pagrindinę mokyklą, numato 3 mėnesių adaptacinio laikotarpio trukmę.

52. Jeigu nustatoma, kad mokinio vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni nei Bendrosiose ugdymo programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, įskaitomi mokinio pasiekimai ir konvertuojami į dešimties balų vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromos galimybės vietoj užsienio kalbos lankyti lietuvių kalbos pamokas.

DEVINTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

53. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554 (Nauja redakcija).

54. Neformaliojo švietimo veiklų pasiūla teikiama atsižvelgiant į mokinių, tėvų, mokytojų pasiūlymus, centro galimybes. Programos yra siūlomos įvertinus ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus jos tikslinamos mokslo metų pradžioje. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokiniai renkasi laisvai.

55. Neformaliojo švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į mokinių poreikius ir centro galimybes. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

56. Mokiniai gali rinktis meninio, fizinio, kalbinio, socialinių kompetencijų ugdymo, technologijų neformaliojo švietimo programos.

57. Neformaliojo vaikų švietimo veikla vyksta pagal tvarkaraštį ir fiksuojama elektroniniame dienynė.

58. Neformaliojo vaikų švietimo grupės sudaromos iš įvairių klasių, grupių, kursų mokinių. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – 10. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis.

59. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį ir fiksuojama neformaliojo ugdymo el. dienynuose.

60. Neformaliojo švietimo būreliai ir jiems skiriamų valandų skaičius:

Neformaliojo švietimo programa	Kontaktinės valandos	Valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti
Krepšinis	99	39,5
Tinklinis	99	39,5
Lyderystės mokykla	33	13
Jaunieji kūrėjai	74	31,5
Kraštotyros programa	74	31,5
Virtuvės virtuozai	37	15

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

61. Mokinių priėmimas į profesinio mokymo programas vykdomas per LAMA BPO sistemą.

62. Mokiniai atvykus pasirašyti mokymo sutartis Centras informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie teikiamas ugdymo turinio galimybes ir padeda mokiniams susidaryti individualius ugdymo planus:

62.1. individualaus ugdymo plano tikslas – ugdyti mokinio asmeninę atsakomybę už mokymąsi, gebėjimą įgyvendinti išsikeltus tikslus;

62.2. mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo centras. Sudarant ir įgyvendinant individualų ugdymo planą bendradarbiauja vadovai, mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai.

63. Mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis, rengia sau kiekvienas mokinys, vadovaudamasis patvirtintais mokymo planais ir programomis. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas 2 metams.

64. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali atsiskaitęs iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

65. Norint garantuoti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas, atsižvelgiant į mokinių skaičių grupėje, grupės dalijamos į pogrupius jeigu mokinių skaičius grupėje ne mažesnis nei 21 mokinys:

65.1. Anglų kalbos pamokas. (Užsienio kalbų mokiniai mokosi pagal Europos Sąjungoje priimtus mokėjimo lygius.)

65.2. Informacinių technologijų pamokas.

66. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai, sudaromas teikiamų konsultacijų grafikas.

67. Minimalus mokinių skaičius privalomo dalyko laikinojoje, modulio, pasirenkamojo dalyko grupėje – 9.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

68. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

69. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

69.1. Minus 25 °C ar žemesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

69.2. 30 °C ar aukštesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

70. Centro vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

70.1. Mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

70.2. Laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių centro aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas centro vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, centro vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

70.3. Ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Centro vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

71. Valstybės, savivaldybės lygiu ar centro vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, centras:

71.1. Priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdamas į numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

71.2. Vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Centro nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu;

71.3. Įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis centre, jeigu centre nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti centre, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

71.4. Susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

71.5. Įgyvendindamas ugdymo programas, ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 40 procentų – asinchroniniam ugdymui;

71.6. Pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės/grupės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

71.7. Pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdamas į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

71.8. Susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdamas į mokinių amžių;

71.9. Numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

71.10. Paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

71.11. Numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

71.12. Numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

III. SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

72. Centras įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas (etika, katalikų tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, I pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba), matematika; gamtamokslinis ugdymas (chemija, biologija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas), ekonomika ir verslumas, meninis ugdymas (dailė, muzika), informacinės technologijos, technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

73. Centras, vykdydamas pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymo Nr. V-46 redakcija).

74. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį mokiniui skiriamas adaptacinis 1 mėn. laikotarpis: 1-ąsias 2 savaites mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, taikomas formuojamasis ir kaupiamasis vertinimas, kitas 2 savaites mokinių pasiekimai nevertinami nepatenkinamai.

75. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo II dalies programą, rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas: taisomos rašto darbų gramatinės klaidos, mokiniai skatinami rišliai kalbėti pristatant kūrybines užduotis, projektinius darbus, skiriamos teksto skaitymo ir suvokimo užduotys.

76. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

76.1. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba tikyba. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką ar tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems mokslo metams.

76.2. Lietuvių kalba ir literatūra. 9 ir 10 klasių mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio arba nori pagilinti savo žinias, gali būti sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas.

76.3. Užsienio kalbos. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos tęsti pirmosios užsienio kalbos mokymąsi, kuris orientuotas į B1 kalbos mokėjimo lygį (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Antrąją užsienio kalbą mokiniai gali rinktis iš trijų užsienio kalbų: vokiečių, prancūzų ir rusų. Mokymasis orientuotas į A2 lygį (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Pradėtų mokytis užsienio kalbų iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios negalima keisti. 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais N kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“);

76.4. Matematika. Mokiniams, kurie yra nepasiekę numatyto matematikos patenkinamo lygio, 9 ir 10 klasėse skiriama gali būti sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamosi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

76.5. Informacinės technologijos. Informacinių technologijų mokymui siūloma privalomoji dalis (9 klasėje) ir kompiuterinės leidybos bei tinklapių kūrimo pradmenų modulis (10 klasėje);

76.6. Gamtamokslinis ugdymas. Mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu.

76.7. Socialinis ugdymas. Pilietiškumo pagrindams mokyti 9–10 klasėse skiriama po vieną pamoką. Per socialinių mokslų pamokas mokymas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose:

76.7.1. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas (tai fiksuojama dalykų mokytojų teminiuose planuose).

76.7.2. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos aktualios Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais.

76.7.3. Dalyvavimas akcijose gali būti fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka: įrodymai apie dalyvavimą akcijose kaupiami mokinių socialinės veiklos apskaitos lapuose.

76.8. Technologijos. Atsižvelgus į specifinius mokinių poreikius, ugdymo turinį, mokiniams siūloma rinktis centro sukurtas technologinio ugdymo programas Joms įgyvendinti naudojama profesinio mokymo bazė;

76.9. Fizinis ugdymas. Fiziniam ugdymui skiriamos 2 pamokos per savaitę. Sudaromos sąlygos visiems mokiniams, pageidaujantiems sportuoti, lankyti jų pomėgius atitinkančius sporto būrelius Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

76.10. Meninis ugdymas. 9 ir 10 klasių mokiniai mokosi muzikos ir dailės. Muzikos sauga. Žmogaus saugos kursui 9 klasėje skiriama po 1 val. I–jame pusmetyje. Žmogaus saugos mokymas vykdomas pagal žmogaus saugos bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V1159 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V655 redakcija).

77. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymas organizuojamas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 patvirtintą „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašą“.

78. Pagrindinio ugdymo programos II daliai įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu išdėstytas 1 priede.

79. Privaloma ugdymo proceso dalis – socialinė-pilietinė veikla. Ja siekiama formuoti mokinių vertybines nuostatas; ugdyti asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus; savarankiškumą, atsakingumą, tolerantiškumą, norą kurti saugesnę ir atsakingesnę visuomenę, pasitikėjimą savimi ir iniciatyvumą.

79.1. Socialinė - pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne, jai skiriama ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų) per mokslo metus, kurių 1 valanda skiriama pilietinei akcijai „Darom“.

79.2. Socialinė veikla siejama su bendruomenės projektais, neformalioju vaikų švietimu, prevencine programa. Tai paties mokinio pasirinkta socialinė, pilietinė, ekologinė, kūrybinė, savanorystės veikla, atliekama mokiniui patogiu laiku, neįeinanti į savaitinių pamokų skaičių.

80. socialinės veiklos apskaita fiksuojama elektroniniame dienyne, mokiniai veiklos įrodymus fiksuoja individualiuose apskaitos lapuose.

81. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, diferencijuoto ugdymo turiniui įgyvendinti.

82. Iki 10 proc. dalykui skirtų pamokų mokytojai gali organizuoti ne pamokų forma ir rinktis projektinę veiklą, mokomasias ekskursijas, edukaciją muziejuose, dailės galerijose ir kitoje ne Centro aplinkoje.

IV. SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

83. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

84. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, kurias sudaro šios sritys: dorinis ugdymas: (etika, katalikų tikyba); kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos (anglų, rusų, vokiečių); matematika; gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika; socialinis ugdymas: istorija, geografija, ekonomika ir verslumas, psichologija; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas; bendrųjų kompetencijų ugdymas.

85. Ugdymo turinį sudaro:

85.1. Privaloma dalis: privalomi mokyti dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai, ir (ar) moduliai;

85.2. Laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, pasirenkami profesinio mokymo programos moduliai. Mokiniam siūlomi pasirenkamieji dalykai:

85.2.1. Užsienio kalba (antroji) – rusų kalba;

85.2.2. Užsienio kalba (antroji) – anglų kalba;

85.2.3. Užsienio kalba (antroji) – vokiečių kalba;

85.2.4. Informacinės technologijos.

85.3. Siūlomi moduliai:

85.3.1. Kalbinis ugdymas;

85.3.2. Teksto kūrimas.

86. Pasirenkamuosius dalykus ir siūlomus modulius mokiniai renkasi laisvai ir jie tampa privalomi.

87. Mokinys gali rinktis kitą modulį (dalyką), tik baigęs anksčiau pasirinkto modulio (dalyko) programą.

88. Mokomųjų dalykų, laisvai pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami pažymiu.

89. Dalykų modulių, dorinio ugdymo, civilinės saugos dalyko pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

90. Bendrosios kūno kultūros mokymosi pasiekimai vertinami pažymiu. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją. Atleisti nuo bendrosios kūno kultūros pamokų mokiniai dalyvauja stebėdami kūno kultūros pamokas.

91. Iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų leidžiama organizuoti ne pamokų forma.

92. Centras sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus:

92.1. Savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga veikla;

92.2. Rengti ir įgyvendinti projektus.

93. IV klasių mokiniams bandomieji egzaminai vykdomi mokslo metų pradžioje. Dėl rezultatų vertinimo susitariama metodinėje grupėje.

94. Ugdymo sričių dalykų mokymo organizavimas:

94.1. **Dorinis ugdymas.** Mokinys renkasi vieną dalyką – tikybą arba etiką. Siekiant užtikrinti programos tęstinumą ir nuoseklumą, mokiniai renkasi etiką arba tikybą dvejiems mokslo metams.

94.2. **Kalbų mokymo(si) organizavimas.** I ir II kurso mokiniams siūloma rinktis ne tik bendrąjį kursą, bet ir išplėstinį kursą. Tokiu būdu mokinio laisvai pasirinkamų dalykų (II užsienio kalbos) mokymui skiriama mažiau valandų. Mokiniais pasirinkus mokytis Lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju (B) kursu, siūloma papildomus pasirinkamuosius (privalomus) Lietuvių kalbos modulius: Kalbinis ugdymas – I kurso mokiniams, Teksto kūrimas – II kurso mokiniams. Valandų paskirstymo variantai;

Dalyko pavadinimas	Valandų skaičius, jei mokinys renkasi lietuvių kalbos mokytis bendruoju kursu	Valandų skaičius, jei mokinys renkasi lietuvių kalbos mokytis išplėstiniu kursu
Lietuvių (gimtoji) kalba	280	350

94.3. Mokinių grupei pasirinkus lietuvių kalbos ir literatūros mokytis bendruoju kursu, siūloma rinktis lietuvių kalbos ir literatūros modulius, kuriems skiriama 70 val. per 2 mokslo metus.

Lietuvių kalbos ir literatūros modulių pavadinimai	I pusmečio valandos	II pusmečio valandos
Kalbinis ugdymas (I kursas)	37	-
Teksto kūrimas (II kursas)	-	33

95. Mokinio laisvai pasirinkamam mokymo turiniui įgyvendinti skiriama 140 val. (2-oji užsienio (rusų, anglų, vokiečių) kalba).

96. **Užsienio kalbos.** Užsienio kalbų dalyko bendroji programa pateikiama kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius. Mokiniais rekomenduojama tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus, kurie nustatomi naudojantis centralizuotai parengtais lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų sistemą KELTAS) arba savarankiškai mokytojų sudarytais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais. Nustačius mokinių lygį, užsienio kalbų ugdymas organizuojamas grupėse, kuriose visi arba dauguma mokinių siekia to paties lygio.

97. Jei mokinys renkasi mokytis tik vieną užsienio kalbą, jis renkasi vieną iš mokymosi kalbų, kurių mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą. Mokinys 2 - ją užsienio kalbą gali keisti 1-ąją, jeigu yra pasiekęs Išsilavinimo standartuose nurodytą pirmosios užsienio kalbos pasiekimų lygmenį.

98. **Socialiniai mokslai.** Mokiniai renkasi vieną iš šių dalykų: istoriją, geografiją. Politologijos temos yra integruotos į istorijos ir geografijos dalykų programas.

99. **Fizinis ugdymas.** Mokiniai renkasi bendrąjį fizinio ugdymo ar sporto sritį (sporto šaką) – krepšinį, tinklinį, aerobiką, sportinius šokus.

100. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės ir parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

101. Mokiniais, negalintiems dalyvauti pamokoje dėl sveikatos sutrikimų, siūloma kita veikla: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai.

102. **Informacinės technologijos.** Informacinės technologijos yra privalomas profesinio mokymo dalykas.

103. **Gamtos mokslai.** Mokiniai renkasi vieną iš gamtos mokslų – biologiją arba fiziką. Suvirintojams, laivų korpusų surinkėjams, motoristams, laivo elektrikams rekomenduojama rinktis fiziką, kitų specialybių mokiniams – biologiją.

104. Vidurinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinys ugdymo procese gali rengti brandos darbą. Jis gali būti rengiamas iš bet kurio individualaus ugdymo plano vidurinio ugdymo programos dalyko. Brandos darbas prilyginamas mokykliniam brandos egzaminui, tačiau jis nėra privalomo lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino atitikmuo. Brandos darbas yra neprivalomas.

V. SKYRIUS PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

105. Planuojant įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas nustatomi pasirenkamieji moduliai (60 kreditų programoje – 5 kreditai pasirenkamojo modulario, 90-110 kreditų programoje – 10 kreditų pasirenkamojo modulario).

106. Modulinės programos 1 kreditui skiriamos 27 valandos. Pirmai kvalifikacijai įgyti kiekvieno modulario 1 kredito 22 valandos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 valandas skiriamos mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos. Konsultacijoms skiriama 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko.

107. Tęstinio profesinio mokymo modulinės programos kiekvieno modulario 1 kredito 18 valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimų vertinimui, o 9 valandos skiriamos mokinio savarankiškam darbui. Mokinio savarankiškam darbui skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos.

108. Profesinis mokymas organizuojamas ir vadovaujantis parengtais ir patvirtintais programų ugdymo /mokymo planais mokslo metams ir visai programai.

109. Bendrasis modulis „Darbuotojų sauga ir sveikata“, vykdant pirminį profesinį mokymą, įgyvendinamas prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti skirtus modulius ir pasirenkamuosius modulius **arba lygiagrečiai su jais**. Į šiuos modulius taip pat integruojamos atitinkamos darbuotojų saugos ir sveikatos temos, taip sudarant sąlygas ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą ir gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų bei siekiant parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis, pasirengti, kad mokiniai saugiai pereitų į darbo rinką. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Vykdant tęstinį profesinį mokymą, darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

110. Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymui skiriamas atskiras modulis. Civilinės saugos, Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymo programa neįgyvendinama vykdant tęstinio profesinio mokymo programas.

111. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai: kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su

bendraisiais gebėjimais. Moduluose integruotam bendrųjų kompetencijų ugdymui skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Kokios bendrosios kompetencijos bus ugdomos bei joms skiriamos valandos - nurodomos ugdymo/mokymo plane ir modulio teminiame plane.

112. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis (jų įgyvendinimą reglamentuoja bendrieji ugdymo planai), fiziniam ugdymui skiriama po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais.

VI. SKYRIUS PRAKTINIS MOKYMAS IR PRAKTIKA

113. Profesijos praktiniam mokymui ir praktikai iš viso skiriama nemažiau 70 procentų profesijos mokymui skirtų valandų.

114. Praktinis mokymas organizuojamas Centro Inžinerinės pramonės sektoriniame praktinio mokymo centro dirbtuvėse ir praktinio mokymo kabinetuose ir socialinių partnerių įmonėse dirbančiose moderniais metodais ir technologijomis, įgalinančiomis įgyti profesinio rengimo, profesijos standartuose nurodytas kompetencijas realiomis darbo sąlygomis (AB „Vakarų laivų gamykla“, UAB „Plieno spektras“, UAB „Izoton“, UAB „Metaledas“, UAB „Technical Insulation Services“, UAB „Garant servis“.)

115. Įgyvendinant modulines programas, baigiamajame kurse praktinis mokymas gali būti organizuojamas realioje darbo vietoje. Jei praktinis mokymas vykdomas AB „Vakarų laivų gamykloje“ mokyklinė mokymo forma gali būti keičiama į pameistrystės formą.

116. Dėl darbo jūrų laivuose specifikos, mokiniai į plaukiojimo praktiką gali būti nukreipiami ir kitu laiku, atsižvelgiant į darbo vietų praktikantams jūrų laivuose galimybes. Plaukiojimo praktika gali trukti ilgiau negu numatyta mokymo plane, priklausomai nuo laivo reiso trukmės arba gali būti sudaryta iš keleto reisų vienam praktikantui, siekiant įgyti būtiną darbo stažą laive pagal Tarptautinės jūrininkų rengimo ir atestavimo konvencijos reikalavimus.

117. Įgyvendinant modulines programos baigiamąjį modulį („Įvadas į darbo rinką“) mokiniams, turintiems patenkinamus visų modulių mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriama praktika realioje darbo vietoje. Jei dėl objektyvių priežasčių praktinio profesinio mokymo negali įgyvendinti realioje darbo vietoje, jį galima įgyvendinti sektoriniame praktinio mokymo centre.

118. Modulinių profesinio mokymo programų praktinio mokymo realioje darbo vietoje, baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) vykdymo priežiūrai skiriama iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

119. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinė valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar profesinio mokymo teikėjo praktinio mokymo bazėje.

120. Praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė dalijama į pogrupius, kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių.

121. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį mokyklos iš anksto nustatyta ir paskelbta tvarka. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi baigtų modulių įvertinimai.

122. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovaujamas profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

123. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1480 (*Suvestinė redakcija nuo 2021-09-01*, patvirtintu „Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu“.

124. Jūrinių specialybių mokiniams, atlikusiems plaukiojimo praktiką ir įvykdžiusiems mokymo programą vėliau negu numatyta mokymo plane, asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas papildomai.

SUDERINTA

Tarybos (savivaldos) susirinkimo posėdžio
2022-10-13 protokolo Nr. V1-6 nutarimu.