KLAIPĖDOS PAULIAUS LINDENAU MOKYMO CENTRAS

TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

2026-06-30

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras , 305616472, Statybininkų pr. 39

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	3054
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-07-09

Laikas: ########

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 551 243,00	1 881 293,00	1 798 473,18	1 798 473,18
2.	IŠLAIDOS	1	3 551 243,00	1 881 293,00	1 798 473,18	1 798 473,18
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 141 378,00	1 573 428,00	1 545 046,23	1 545 046,23
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	3 087 091,00	1 545 228,00	1 516 924,06	1 516 924,06
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	3 087 091,00	1 545 228,00	1 516 924,06	1 516 924,06
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 087 091,00	1 545 228,00	1 516 924,06	1 516 924,06
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	3 087 091,00	1 545 228,00	1 516 924,06	1 516 924,06
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	54 287,00	28 200,00	28 122,17	28 122,17
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	54 287,00	28 200,00	28 122,17	28 122,17
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	54 287,00	28 200,00	28 122,17	28 122,17
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	54 287,00	28 200,00	28 122,17	28 122,17
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	216 042,00	184 042,00	150 302,70	150 302,70
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	216 042,00	184 042,00	150 302,70	150 302,70
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	216 042,00	184 042,00	150 302,70	150 302,70
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	216 042,00	184 042,00	150 302,70	150 302,70
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	370,69	370,69
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 000,00	2 000,00	1 325,42	1 325,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 000,00	2 000,00	1 636,75	1 636,75
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 107,00	1 107,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	115 000,00	105 000,00	98 547,56	98 547,56
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 000,00	8 000,00	5 691,24	5 691,24
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	11 000,00	11 000,00	9 257,47	9 257,47

2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	71 042,00	51 042,00	30 366,57	30 366,57
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 823,00	3 823,00	2 000,25	2 000,25
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	122	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	2 823,00	2 823,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	2 823,00	2 823,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	2 823,00	2 823,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 823,00	2 823,00	2 000,00	2 000,00
2. 8,	Kitos išlaidos	132	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
	IŠ VISO		**3 551 243,00**	**1 881 293,00**	**1 798 473,18**	**1 798 473,18**

Direktorius		dr. Egidijus Skarbalius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
L.e.p. vyriausioji finansininkė		Joana Miliauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras , 305616472, Statybininkų pr. 39

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3054
Programos				12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		09	03	01	01

Data: 26-07-09

Laikas: ########

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 523 000,00	1 858 000,00	1 790 225,43	1 790 225,43
2.	IŠLAIDOS	1	3 523 000,00	1 858 000,00	1 790 225,43	1 790 225,43
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 125 000,00	1 562 000,00	1 538 046,98	1 538 046,98
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	3 071 000,00	1 534 000,00	1 510 046,98	1 510 046,98
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	3 071 000,00	1 534 000,00	1 510 046,98	1 510 046,98
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 071 000,00	1 534 000,00	1 510 046,98	1 510 046,98
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	3 071 000,00	1 534 000,00	1 510 046,98	1 510 046,98
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	54 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	54 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	54 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	54 000,00	28 000,00	28 000,00	28 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	205 000,00	173 000,00	149 054,20	149 054,20
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	205 000,00	173 000,00	149 054,20	149 054,20
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	205 000,00	173 000,00	149 054,20	149 054,20
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	205 000,00	173 000,00	149 054,20	149 054,20
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	370,69	370,69
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 000,00	2 000,00	1 325,42	1 325,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 000,00	2 000,00	1 636,75	1 636,75
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 107,00	1 107,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	115 000,00	105 000,00	98 547,56	98 547,56
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 000,00	8 000,00	5 691,24	5 691,24

2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	11 000,00	11 000,00	9 257,47	9 257,47
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	60 000,00	40 000,00	29 118,07	29 118,07
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 000,00	3 000,00	2 000,25	2 000,25
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	122	1 000,00	1 000,00	0,25	0,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 8,	Kitos išlaidos	132	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	190 000,00	120 000,00	101 124,00	101 124,00
	IŠ VISO		**3 523 000,00**	**1 858 000,00**	**1 790 225,43**	**1 790 225,43**

Direktorius — dr. Egidijus Skarbalius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

L.e.p. vyriausioji finansininkė — Joana Miliauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras , 305616472, Statybininkų pr. 39
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					3054
Programos				12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	08	01	01	

Data: 26-07-09

Laikas: ########

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Galutiniai asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	28 243,00	23 293,00	8 247,75	8 247,75
2.	IŠLAIDOS	1	28 243,00	23 293,00	8 247,75	8 247,75
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	16 378,00	11 428,00	6 999,25	6 999,25
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	16 091,00	11 228,00	6 877,08	6 877,08
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	16 091,00	11 228,00	6 877,08	6 877,08
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	16 091,00	11 228,00	6 877,08	6 877,08
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	16 091,00	11 228,00	6 877,08	6 877,08
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	287,00	200,00	122,17	122,17
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	287,00	200,00	122,17	122,17
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	287,00	200,00	122,17	122,17
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	287,00	200,00	122,17	122,17
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11 042,00	11 042,00	1 248,50	1 248,50
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11 042,00	11 042,00	1 248,50	1 248,50
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11 042,00	11 042,00	1 248,50	1 248,50
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11 042,00	11 042,00	1 248,50	1 248,50
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11 042,00	11 042,00	1 248,50	1 248,50
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	823,00	823,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	823,00	823,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	823,00	823,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	823,00	823,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	823,00	823,00		
	IŠ VISO		**28 243,00**	**23 293,00**	**8 247,75**	**8 247,75**

Direktorius dr. Egidijus Skarbalius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
L.e.p. vyriausioji finansininkė		Joana Miliauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS PAULIAUS LINDENAU MOKYMO CENTRAS
Statybininkų pr. 39, 93159 Klaipėda, tel. (0 46) 341815 , info@lindenau.lt , www.lindenau.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 305616472.
Atsisk. sąsk. LT09 4040 0636 1000 1838, LR Finansų ministerija.

2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO (I PUSMEČIO) ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. liepos 10 d. Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Įstaigos pavadinimas – Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras (toliau – Mokykla). Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 241577420.

Mokykla įsteigta 2022 m. liepos 15 d.

Mokyklos teisinė forma – viešoji įstaiga.

Mokyklos savininkas – valstybė.

Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos yra: Lietuvos Respublika (toliau – valstybė), UAB „Vakarų santechnika“ (juridinio asmens kodas – 241577420). Valstybės, kaip Mokyklos dalininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas – A. Volano g. 2., Vilnius.

Mokyklos buveinės adresas – Klaipėda, Statybininkų pr. 39. Mokykla turi padalinius. Laivininkų skyrių, buveinės adresas–Klaipėda, Rambyno g. 14, ir Transporto paslaugų ir architektūros ir statybos skyrių, buveinės adresas–Klaipėda, Nidos g. 76.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo, pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, neformaliojo suaugusių švietimo programas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Mokykla yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Mokykla nuostatais. Mokyklai suteiktas paramos gavėjo statusas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje moksleivių skaičius – 284. Vidutinis darbuotojų skaičius – 93

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija apie jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 1881293,00 Eur, panaudota asignavimų 1798473,18 Eur (95,6 proc.) Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos, darbo užmokestis.

P-PSKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokykla nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama. Skolinių įsipareigojimų nėra. Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (4 priedas).
2. Informacija apie programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (5 priedas 4 forma).

Direktorius		dr. Egidijus Skarbalius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
L.E.P. vyr. finansininkė		Joana Miliauskienė
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadov ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
4 priedas

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. metų duomenis forma Nr. 3)

Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras, 305616472, Statybininkų per.39, Klaipėda
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

(data) Nr.

1 lentelė (eurais)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 – 4	8	9	10
12.003	*Švietimo programa*	*1.1.1.1.1.*	1 858,0	1 790,20	96,4	- 67,80	24,00	1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
							43,80	2.2.	Mažiau įvykusių pirkimų, negu planuota.
12.003	*Švietimo programa*	*1.1.1.1.1.*	23,3	8,20	35,2	- 15,10	4,40	1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
							10,70	2.2.	Mažiau įvykusių pirkimų, negu planuota.
		Iš viso pagal programą:	1 881,3	1 798,40	95,6	-82,90			

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

dr. Egidijus Skarbalius
(vardas ir pavardė)

L.e.p. vyr. finansininkas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Joana Miliauskienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras, 305616472, Statybininkų pr. 39, Klaipėda,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS , UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3551243,00	1881293,00	1798473,18	1798473,18
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplin koje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	12569,00	12569,00	1980,12	1980,12
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mok inius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	12569,00	12569,00	1980,12	1980,12
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	14851,00	9901,00	6267,63	6267,63

Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	14851,00	9901,00	6267,63	6267,63
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinim o sistemą	12 003 03 06	P	823,00	823,00		
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklin io, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciat	12 003 03 06 04	TP	823,00	823,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3523000,00	1858000,00	1790225,43	1790225,43
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	3523000,00	1858000,00	1790225,43	1790225,43

Iš viso:		F	3551243,00	1881293,00	1798473,18	1798473,18
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	3551243,00	1881293,00	1798473,18	1798473,18
2.1. Pažangos uždavinys		P	28243,00	23293,00	8247,75	8247,75
2.2. Tęstinės veiklos uždavinys		T	3523000,00	1858000,00	1790225,43	1790225,43
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	3551243,00	1881293,00	1798473,18	1798473,18

Direktorius _____ _____ dr. Egidijus Skarbalius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

L.e.p. vyriausioji finansininkė Joana Miliauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų	(parašas)	(vardas ir pavardė)